

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	02/24
--------------------	--------------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Osnovna škola Viktorovac				
Adresa:	Aleja narodnih heroja 2				
Mjesto:	Sisak				
Pošanski broj:	44103				
2. Korisnici usluge su učenici	7.a, 7.b, 7.c			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana			noćenja
b) Višednevna terenska nastava		dana			noćenja
c) Školska ekskurzija		4 dana			3 noćenja
d) Posjet		dana			noćenja
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Istra				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	26.	svibanj	-	06.	lipanj 2025.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i> <i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni brojučenika	61	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	4				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjestopolaska	Sisak, OŠ Viktorovac				
Usputna odredišta	Poreč, Rovinj, Pula, NP Brijuni, Motovun, Hum, Roč, Višnjan				
Krajnji cilj putovanja	Pula				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus	X				
	1. dan; Sisak – Hum – Roč – Motovun – Višnjan – Pula (autobus) 2. dan; Pula – Fažana (autobus), Fažana - NP Brijuni (brod), Fažana – Pula (autobus) 3. dan; Pula (autobus) 4. dan; Pula – Rovinj – Poreč – Sisak (autobus)				
b) Vlak					
c) Brod	X Fažana - NP Brijuni (brod)				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel					

b)	Hotel	X *** (Pula)
c)	Pansion	
d)	Prehrana na bazi polupansiona	
e)	Prehrana na bazi punoga pansiona	X
f)	Drugo (upisati što se traži)	1. dan ručak (Motovun), večera (hotel) 2. dan doručak (hotel), ručak (NP Brijuni), večera (hotel) 3. dan doručak, ručak, večera (hotel) 4. dan doručak (hotel), ručak (Poreč)
10. U cijenu ponude uračunati:		
		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a)	Ulaznice za	NP Brijuni, Aquarium u Puli, Arena u Puli, Jama Baredine
b)	Sudjelovanje u radionicama	
c)	Vodiča za razgled grada	X Poreč, Rovinj, Pula, Motovun, NP Brijuni
d)	Drugi zahtjevi	Dnevnice prema članku 25. Stavak 1 Pravilnika Vodiči u NP Brijuni, Aquariumu u Puli, Areni u Puli i Jami Baredine
e)	Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Smještaj u hotelu u Puli u blizini plaže
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		
		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c)	otkaza putovanja	x (uz povrat novca uplatitelju)
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
e)	oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je		15.11.2024.godine do 12:00 sati
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		25.11.2024. U 18,00 sati

- 1) Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
- 2) Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - osiguranje odgovornosti i jamčevine
- Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.